杭州市档案馆2019年度ERMS系统

升级维护项目

招标文件

**编号：HZDAG-2019-S-02**

杭州市档案馆

2019年11月17日

**一、综合说明**

|  |  |
| --- | --- |
| **条款** | **内容规定** |
| 1 | **一、项目说明：**   1. 项目名称：2019年度ERMS系统升级维护项目。   **二、实施地点：**杭州市档案馆  **三、项目综述：**本项目的主要内容是对我馆ERMS系统进行系统维护和功能改进，包括了：（1）系统维护，包括数据库和代码的维护；（2）对ERMS系统元数据管理功能进行改进，要求对该部分功能进行独立拆分并形成专门的元数据管理系统；（3）对行政审批事项电子化归档的数据接口和服务接口进行维护；（4）运用AngularJS框架，继续做好ERMS的UI优化，UI要求符合Material Design规范；（5）响应采购单位其他的改进要求。  **四、维护期：**签订合同后一年。服务商应具有较强的本地化服务能力，一般故障能立即响应，2小时内到现场。要求能够定期与采购单位进行系统功能改进讨论。 |
| 2 | **合同名称：**《2019年度ERMS软件系统维护项目采购合同》 |
| 3 | **投标文件份数：商务文件、技术文件和报价文件均为**正本一份、副本两份。 |
| 4 | **投标截止时间：**2019年11月27日上午9时止（逾期或不符合规定的投标文件恕不接受）。 |
| 5 | **投标文件递交单位：**杭州市档案馆（香积寺路3号） |
| 6 | **开标时间：**2019年11月28日上午9时30分；  **开标地点：**杭州市香积寺路3号杭州市档案馆；  **联系人：**袁玥，联系电话：0571-85374498 传真0571-85379435。 |

**1．适用范围**

本招标文件仅适用于2019年度ERMS软件系统维护项目。

**2. 项目说明**

2.1项目说明见响应文件须知第1项所述。

2.2采购单位杭州市档案馆为本项目的采购人（合同中的甲方），自愿参加本次项目投标的公司为投标人，经评审产生并经批准的投标人为预中标人，签订合同后的中标人为供应商（合同中的乙方）。

2.3投标人一旦参与本次采购活动，即被视为接受了本招标文件的所有内容，如有任何异议，均已在答疑截止时间前提出。

**3．招标方式**

公开招标。

**4． 投标费用**

无论投标结果如何，投标人需自行承担涉及本次投标的一切费用。

**二、投标文件组成**

**9. 投标文件的组成**

9.1投标文件份数：投标文件由报价文件、技术文件和商务文件三部分组成，均为正本一份，副本两份。

投标文件一般应当包括以下主要内容：

1. **报价文件**[投标响应函和投标（开标）一览表]，
2. **技术文件**（针对本项目的技术和服务响应方案，招标文件要求提供的其他资料）
3. **商务文件**（证明其为合格供应商和所提供的为合格产品的有关资格证明文件，商务偏离说明表，招标文件要求提供的其他资料）组成。

9.1 投标人的**报价文件**至少应包括以下内容（均需加盖公章）：

（1）投标响应函；

（2）服务报价。

9.2 投标人的**技术文件**应至少包括：针对本项目的技术和服务响应方案，招标文件要求提供的其他资料等（均需加盖公章）。

9.3 投标人的**商务文件**至少应包括：证明其为合格供应商和所提供的为合格产品的有关资格证明文件，商务偏离说明表，招标文件要求提供的其他资料等（均需加盖公章）。

（1）法人授权委托书，法定代表人及授权委托人的身份证(复印件)；

（2）有效期内的《企业法人营业执照》（副本）;

（3）投标人介绍及相关的主要业绩证明：截止投标时间近三年以来投标人承担类似项目情况（如果有）；

（4）投标人认为需要的其他商务文件或说明。

9.4 投标文件的封面、投标文件均应加盖投标人印章并经法定代表人或其授权委托。

9.5 投标文件是投标过程进行的有效依据，也是成交后签订合同的依据，对双方均具有约束力。

**三、评分办法及评分标准**

**本项目采用综合评分法**。各投标人的综合得分为：投标价格得分+技术和服务方案得分+投标人的资质和业绩得分之和，**总分为100分，**其中：**投标价格得分10分，技术和服务方案80分，投标人的资质和业绩10分。各投标人总分为：综合得分-投标人的信誉情况扣分。**

**各投标人的投标价格得分按投标价格评分公式由采购机构计算，评标委员会审核。**根据上述评标原则，分值安排如下：

**▲投标价格（A=10分）：**

**（1）报价的合理性：**分析总报价及各个分项报价是否合理，投标价格范围是否完整，有否重大错漏项，评标委员会认为投标报价出现异常时，有权要求投标人在评标期间对投标报价的详细组成等事项作出解释和澄清，并确认其投标报价是否有效。

报价分计算方法：根据各投标人的有效投标报价，以满足招标文件要求且有效投标价格的最低的投标报价为评标基准价，其价格分为10分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分＝(评标基准价/有效投标报价)×价格权值×100(精确到小数点后二位，由采购机构当场统一计算)。

**（2）投标报价高于本项目预算，投标无效。**

**▲ 技术和服务方案（B=80分）：**

● 投标方案对我馆ERMS系统的架构、功能的熟悉程度（15分）；

● 对杭州市档案馆当前业务系统和数据情况的理解情况，技术方案内容是否齐全、结构完整、表述准确、条理清晰程度，各系统的方案设计是否合理，是否充分考虑用户实际使用需求，是否符合用户当前和未来发展的要求（15分）；

● 投标人对于系统结构框架的优化设计建议和完善情况，方案对系统实施可能遇到的问题及其应对措施的考虑情况等（10分）；

● 对重点、难点技术环节有先进、合理的建议，是否具有先进性、科学性、扩展性和安全性，解决方案是否完整、经济、安全、切实可行，措施得力（10分）。

● 对于AngularJS框架的理解能力和在项目中的应用（15分）；

● 对JackRabbit OAK和微服务在本项目中应用的理解和相关方案（15分）；

**▲投标人的资质和业绩情况（C= 10分）：**

● **投标人提供的资质（4分）**：具有国家相关部门颁发的计算机软件著作权登记证书，省级(含)以上软件企业认证，政府部门（企业）信用等级证书和质量管理体系认证证书等（最高的得4分，不提供不得分）；

● **投标人类似项目建设的成功经验（6分）：**截止投标时间近三年以来投标人有承担我馆各类档案管理方面的应用系统开发、维护、升级和改造项目经验，以用户验收报告或者用户书面证明等工程实例证明，是否有良好的工作业绩和履约记录等情况。

**▲ 综合得分=A+B+C**

**▲ 减分：投标人的信誉情况（D）：**政府采购领域中投标人在投标和项目履约期间是否存在不良行为记录。

● 投标人在参与本次招标活动前三年内，在国内政府采购领域中受到不良行为记录处罚的每次扣1分。

**▲ 总分=综合得分-D**

**报价是中标的一个重要因素，但最低报价不是中标的唯一依据。**

**第四部分 项目技术规范和服务要求**

**一、项目概述**

对我馆ERMS系统进行定期系统维护和功能改进，维护期为1年。

**二、项目建设内容**

本项目的主要内容包括：

（1）系统维护，包括数据库和代码的维护和故障排除；

（2）对ERMS系统元数据管理功能进行改进，要求对该部分功能进行独立拆分并形成专门的管理系统；

（3）对行政审批事项电子化归档的数据接口和服务接口进行维护；

（4）对ERMS系统后台数据库进行升级改造，系统从档案馆服务器迁移至浙江省政务云，并要求将原有数据全部迁移至新的数据库当中；

（5）运用AngularJS框架，继续做好ERMS的UI优化，UI要求符合Material Design规范；

（6）做好与国产化操作系统浏览器的适配工作；

（7）响应采购单位其他的改进要求。

**三、技术要求**

（1）开发语言：Java。

（2）基于杭州市档案馆ERMS平台开发，采用Apache JackRabbit Oak技术。

（3）数据库采用MongoDB。

（4）彻底的前后端分离技术，采用AngularJS框架，要能够灵活地应对杭州市档案馆提出的UI界面调整和修改要求。

**四、服务要求**

合同签订后1年维护期。在杭州市有技术人员常驻，1小时内做出确响应和安排，响应时间为接到用户需求电话后2小时内到达现场（郊区可延长到4小时）并排除故障。